

2023-2024 学年第二学期学生选课指南

一、选课原则

- (一) 以专业人才培养方案为依据，在导师指导下进行。
- (二) 按学校规定缴纳专业注册学费，取得注册资格。未及时缴纳学费的，可以先保留选课结果，补选结束后，仍未缴清欠费或办理绿色通道的，选课结果不再保留。

二、选课阶段与时间

(一) 预选及重修报名阶段，一般在第8-10周。预选只选课程名称，不考虑时间、地点、任课老师。重修报名则在可报名的课程范围内报名重修，或不报名，二选一即可。预选及重修报名结果用来确定是否安排老师来给同学们上这门课，及安排多少课堂。尤其是需要重修的课程，如果不报名，可能导致选课时无

(三) 补选

阶段，一般在18-19周。设置同正选阶段，但采取“先到先得”原则。未选课且未被录入学籍的，不再允许选课。可选课是根据学生的学分绩点优先级和剩余容量进行排序的。选择未附带行权条款的课程时，将自动选择“同意行权”。若行权条款与课程描述不符，学生有权向教务处反映情况，由教务处进行核实并处理。

时，催缴本学期的专业学费及上一学期及之前的学分学费)。

三、选课相关问答

1. 如何了解自己的人才培养方案、学业进展情况？

答：务必通过学院发到你们手上的专业人才培养方案了解本人的培养方案，

并逐字逐句做好个人规划。每门课程前必须梳理清楚该课程修读情况、掌握在读期间的修读进度、计划修读的课程以及各科成绩已达标、修读情况和修读率等关键信息。每到毕业季，都会有2%的学生因未弄清导致部分课程未选课导致延期毕业，甚至当学年无法毕业，

在向学院教务处确认教学管理系统的培养方案准确无误后，“教学综合管理服务平台”了解；否则上街以学生发的纸条方法：扫描二维码，网址扫描入<http://jwgl.jxu.edu.cn/>处网站的搜索中找到“教学管理系”，进入，输入自己的学号、密码、验证码，点击“登录”，如下图：



码登录”，用喜鹊儿扫码即可登录。

登录后，进入如下界面：

如上图中点击屏幕上方的“主修”，进入主界面，选择“培养方案”模块，分别点击“理论课程”、“实践环节”和“毕业学分要求”等相关栏目，即可了解你的专业人才培养方案、应修读的课程、环节等信息。你还可以分别点击“网上选课”、“教学安排”、“考试安排”、“学生成绩”、“教材信息”、“学生成绩”等进一步了解学业的进展情况。

2. 如何预选课程和重修报名？

答：首先，要清楚“重修报名”和“预选”都是属于意向征集，是开课的前提，预选或重修报名与否代表选课，但也十分重要，它决定了正式选课时是否能看到这门课程。尤其是仅有个别别人挂科的课程，如果没有报名，则系统可能会认为没有人需要重修这么课。如果该门课正好因为新的年级培养方案变动，或者

该课程停办，那么学生将无法通过系统进行选课。因此，建议大家在报名后，再参加正式的选课。

对于新老生（app）、本科生而言，首先要根据“培养方案”进行课程预选，然后再进行选课操作。以下以预选为例：

对于研究生（普通硕士、硕博连读、直博）而言，首先要根据“培养方案”进行课程预选，然后再进行选课操作。



教学综合管理服务平台

网上选课

课程表查询
课程安排明细
申请扩容

网上选课
预选
选课改开课计划
选课改上课时间
重修报名

退课
退课记录
退课原因
重取成绩
重修选课结果

培养方案
个性化培养
网上选课
教学安排
实践教学
教学评价
课程考试
学籍信息
创新创业
公共基础
预选
资格考试
免修重修
学业成绩

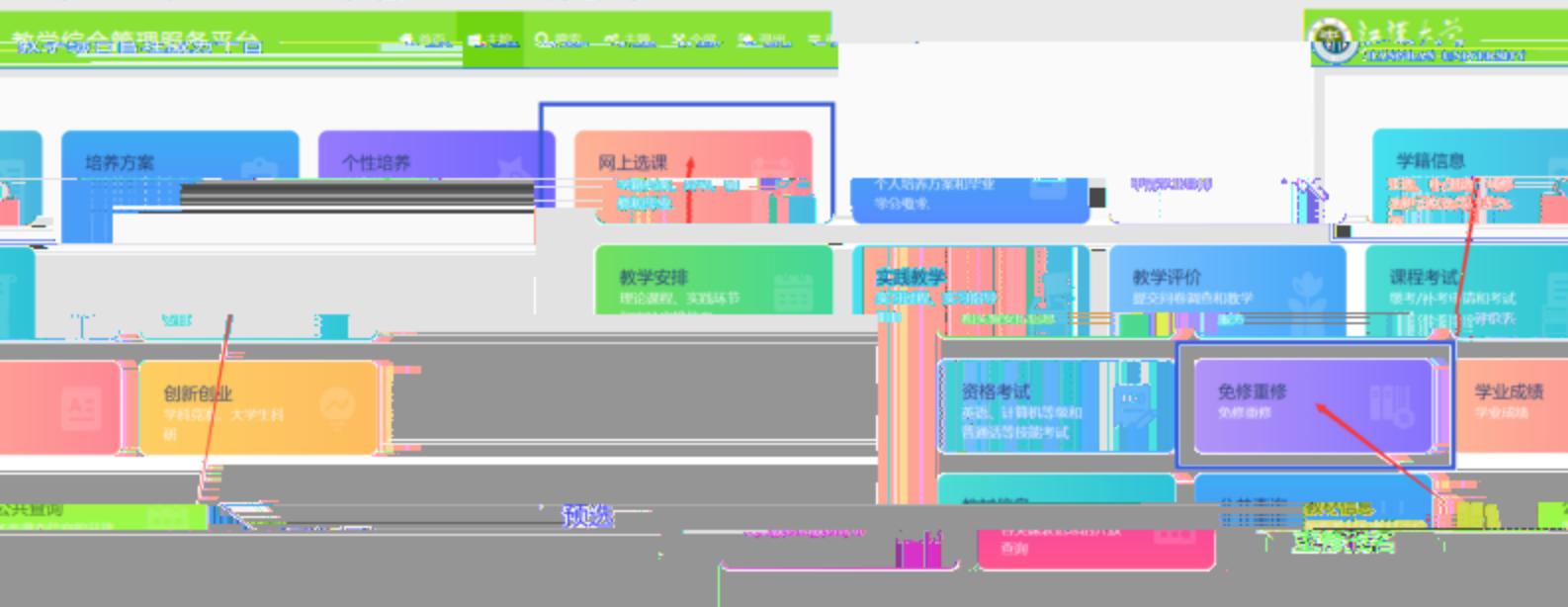
年级/专业
任选
年级/专业
课程
学分
大学英语① 2.5

2021 | 金融学
第一个 学年学期：2021-2022学年第一学期 时间区段：2021-2022学年第一学期

说明：任
选定
 [411402127] 大学英语①

修重修，切换到【申请重修】选项卡，找到本人希望重修的课，点击申请即可。（注意，并非列表中所有课程都是需要重修的，要根据本人修读情况决定，例如选修课，可以更换课程修读，不一定需要重修）

重修报名：找到本人希望重修的课，点击申请即可。本人修读情况决定，例如



The screenshot shows the "Teaching Comprehensive Management Service Platform" (教学综合管理服务平台) of Jiangxi University of Finance and Economics (江西财经大学). The top navigation bar includes the university logo and the platform name. Below the navigation, there are two main sections: "Apply for Resubmission" (申请重修) and "Approved Resubmission Courses/Segments" (获准重修课程/环节). The "Apply for Resubmission" section displays a time range from 2022-05-09 13:00 to 2022-05-11 19:00, and below it are filters for course segments, credits, and categories. The "Approved Resubmission Courses/Segments" section has a similar layout.

3. How to Register/Select Courses

or Xiqie'er app), click Main Control—Online Selection, click “(Select by上课时间)” to perform course registration, registration time,

Login the teaching comprehensive management service platform (教学综合管理服务平台) “Course Selection (by Course Plan)” or “Course Selection (by Time Segment)”, you can also directly select the course.

This screenshot shows the "Teaching Comprehensive Management Service Platform" interface. On the left, there are several buttons: "View Record" (查看记录), "Resubmission Application" (重修申请), "View Record" (查看记录), "View Record" (查看记录), "View Record" (查看记录), and "Resubmission Application Result" (重修申请结果). On the right, there are sections for "View Record" (查看记录), "View Record" (查看记录), "View Record" (查看记录), and "View Record" (查看记录). A red box highlights the "Select Course (for other grades/majors)" (选课(外年级/专业)) button. At the bottom, there is a search bar and a date range selector for the current semester (2021-2022 academic year, first semester).

For students in the current grade and major (co-select) for all public optional courses, main study (cross-grade) involves all courses mentioned in the talent cultivation plan, and can be selected in the next semester. Select course (for other grades/majors) can be selected across the entire school.

Course scope is divided into main study and auxiliary study, main study (one semester's course plan) for students in the current grade and major, main study (public必修) for all courses already offered in the current semester, but excluding compulsory courses.

(本年级/专业)为学生所在年级和专业下
（公共任选）为所有公共任选课，主修（可跨
人才培养中涉及的所有课程，且在下一学
选课（外年级/专业）可以选全校所有课

课程范围分为主修和辅修，主修（
一学期的开课计划内的课程，主修（公
年级/专业）为学生所在年级和专业的人
期已开设的课程，但公共必修课除外。）

程，无任何限制，但一般只开放公共必修课供同学们选修。

总结一下：主修（本年级/专业）用于选择本人下一学期主要修读的课程，
辅修以你申请均只选（即八门仅限于主修），选修课均要求选的学分（主修（本年级/专业）+辅修（本年级/专业）+公共必修课+公共选修课+实践类课程+其他课程）。

本信息

选课中，点击课程名称，在弹出的界面中可了解该课程的基本信息。

（3）选修课

①对于已选、在读、未选修、没有修读过的课程，学生可以根据自己的需求进行选择。选修课的归属为“选一、二助、双语实验班、实验班”类别，类别后还有“修、已修得、未修得、选课（外年级）、已退、未选、未修”状态显示。

②选“主修（公共任选）”课不要超过2门。建议先选主任选课。一般来讲，选完主修课程后，应该还可以找到空余时间。如果时间充裕，可以再选修其他的公共任选课，这样有助于你综合发展。

选课成功了吗？

4. 正选课程提交后就表示

对超出课堂容量上限的课堂按报名方案优先和绩点从高到低录取，部分课堂会自动被报录下来，部分课堂需要手动报录，部分课堂则不报录。建议已经报录的同学在系统对于成绩录入之后检查自己的听课情况，一旦发现课程漏录了或者错录了请及时修改。

答：不是。正选结束后，系统会自动报录，导致部分同学系统显示真经网未报录时，及时上



5. 如何退选课程

在预选和正选时间内，可以在网上选课—退选菜单内退选已经预选或正选的课程。第二次选课，即补选时间内，不能自主退课，确需退课的，须到学院教学办公室说明情况后，由教办老师退选。

6. 如何重修课程？

由该重修的学生数大于开班人数时可以开设重修课堂，即组班重修，达不到

组班条件时，由教办老师单独开班重修。重修分为：学年重修、学分重修、成绩重修。学年重修是指学生在学年内未通过某门课程，但该课程尚未完成学分，且同名课程已通过，可申请重修。学分重修是指学生在学年内未通过某门课程，且该课程尚未完成学分，但同名课程未通过，或同名课程通过但未完成学分，需要重修。此外，本学期已选大于等于十节课、不参加者

The screenshot shows the 'Student Application → Re-enrollment' section of the platform. It includes tabs for 'Apply for Exemption', 'Approved Exemption Courses/Segments', 'Apply for Re-enrollment' (which is highlighted in green), and 'Approved Re-enrollment Courses/Segments'. Below these tabs is a section titled 'Apply for Re-enrollment' with a sub-section for 'Re-enrollment'. It displays the academic year and time period: 'Academic Year: 2021-2022 First Semester Time Period: 2021-09-01 11:44 ~ 2021-09-30 11:44'. A table header is shown with columns: '序号' (Number), '课程/环节' (Course/Course Segment), '学分' (Credits), and '类别' (Category).

7. 课表里有些课为什么没有上课时间？

网络公选课、认识武汉课程、体质健康达标测试等课程可能没有安排上课地点，具体上课时间、地点和方法，另行通知，请大家注意了解掌握。

8. 如何查询课程课表？

The screenshot shows the main interface of the Tsinghua University teaching management service platform. At the top, there are several service icons: '学籍管理' (Student Record Management), '课程管理' (Course Management), '成绩管理' (Grade Management), '教材管理' (Textbook Management), '公共查询' (Public Inquiry), and '其他' (Others). Below these are more detailed service blocks: '课程安排' (Course Scheduling), '课程变更' (Course Change), '成绩查询' (Grade Inquiry), '成绩评价' (Grade Evaluation), '课程考试' (Course Examination), '教材信息' (Textbook Information), and '公共查询' (Public Inquiry). The '公共查询' block is highlighted with a green border.



右上角可以选择学年学期，左侧输入课程名称或代码即可查询具体课程的课表。

答：在“选课”界面，分别点击“主修（本年级/专业）”、“主修（公共任选）”后点击“检索”按钮，即可在其下部看到本学期本年级本专业开设的所有课程，

答：(1)修读的公共任选课或跨学院跨专业的课程冲突。
(2)由于转专业后补课、插班重修、提前选以后学期的课、选修跨学院跨专业课根、修读小语种课根等。

11.为什么有些课程的课堂能够看到，但无法选择？

答：选课时，有些课程的课堂能够看到，但“选定”是灰色的，无法勾选。主要有以下原因：
(1)该课堂选课人数已经达到课堂选课人数上限；
(2)该课堂设置为未合班不可选，你只能选为本专业安排的时间内相关课根；
如果该课根是你必须修读的课根，请及时向你所在学院教办老师反映。

12.想选课后被冻结或插入未学期的课程计划，是否早选课好？

答：不是。一年级所选课程中未获得学分时达到一定比例时，可能导致学业预警。且也不例外。

13.什么时候知道自己最终选课结果？需要注意什么？

突，一般来说正常修读的理论课程都不会有冲突，但涉及到转专业、休学复学、课程重修、漏选补修时很可能出现课表冲突，必须仔细检查。对于个别节次冲突，
可以在“个人课表”中通过鼠标右键单击冲突课程，选择“互换冲突课程”，将一
学期吸引到另一门课程，但是，若学院规定对冲突课程不能调换，则需要取消该
教学外课，否则认准选错课程；或无法更换其他课堂时，遇冲突的课程，下一学
期再修读。

14. 每学期开学还能补选课程和退课吗？

答：可在开学两周内到你所在学院教办申请补选课程，但因其原因被
取消录取的，不能申请补选。

学生如何选课？

15. 弹性学制

延长学制的学生应同步参加预选、正选和补选。因延长学制手
没赶上正选和补选时，须在本学期结束前到本人所在学院从后台

答：原则上，
续办晚了等原因
选课。

转专业学生如何选课？

16. 专升本和

学生第一次选课，学院应组织单独培训指导，并由学院完成批选，
课与其他学生同步进行。

答：专升本学
第二次及以后选

在未预录取前均按原专业选课。教务处发布预录取名单后，由教
务处统一退课，由新专业所在学院负责指导学生按新的行政班级选课。教务处发
后，被取消录取的学生，将退回原专业，由教务处统一退课，由
负责为学生重新选课。

转专业学生
务处统一退课，
布正式录取名单
原专业所在学院

学学生如何选课？

17. 转学、复

汉大学的学生、复学的学生，办完转（复）学手续后，先到学院
根据学院教办的指导，凭相关手续和学院教办给的选课清单，到
意，即使学院已失去选课权限，仍需要先由学院确定所需选的课
办理选课。

答：转入江
教办报到，然后
教务处选课。注
程，再到教务处

学的学生如何退课？

18. 参军、休

学生，办完相关手续后，在开学 4 周内可以到学院教办办理退课
到教务处退课。退课时需要明确告知老师哪些是已参加完考试
通过；哪些是未参加考试，但成绩合格；哪些是未参加考试，成绩不及格。
经核实后，教务处将根据情况办理退课。

答：休学的
手续 1 周以后公

19. 选课密码忘记了怎么办？

答：可以利用你设置的密码问题和答案找回密码，也可以到自己所在学院教办重置密码。

20. 还有什么要提示的？

答：选课很重要，甚至比修读及格更重要，课程漏选与课程挂科同样会造成

~~注：以上内容仅供学生选课参考，非正式文件，文中内容与学校正式文件冲突时，以正式文件的规定为准。文中内容出现歧义时，以经办老师或教导处老师解释为准。~~

二〇二三年十月